



## Job Description

JD No. ....ID-OP-04.....

แก้ไขครั้งที่ ..... 04 .....

วันที่ประกาศใช้ ..... 22 MAR 2025 .....

|                          |   |                                                                                    |
|--------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------|
| ตำแหน่งงาน               | : | Engineer / Architect (Structure, M&E, Architecture and Interior) (วิศวกร/ สถาปนิก) |
| ตำแหน่งผู้บังคับบัญชา    | : | Manager - Project (ผู้จัดการ - โครงการ)                                            |
| ตำแหน่งผู้ใต้บังคับบัญชา | : | Supervisor (ผู้ควบคุมงาน)                                                          |

|                                           |    |                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| หน้าที่ความรับผิดชอบ:<br>(Responsibility) | 1  | จัดเตรียมเอกสารประมาณงานก่อสร้างของหมวดงานต่างๆ ในส่วน Technical และการชี้แจงแบบ<br>ตอบข้อซักถาม ติดตามข้อมูลให้กับผู้ประมาณ รวมทั้งการประเมินผล จัดเตรียมข้อมูลของเอกสารยื่น<br>ประมาณงานมีประกาศผู้ชนะการประมูล |
|                                           | 2  | ตรวจสอบแก้ไข ปรับปรุง และอนุมัติ QA/QC Plan ของบริษัทผู้รับเหมาทุกงาน                                                                                                                                             |
|                                           | 3  | ตรวจสอบพิจารณาแผนงานก่อสร้างของบริษัทผู้รับเหมาทุกงานในทุกระยะ (Weekly, Bi-Weekly,<br>Monthly & Project Schedule)                                                                                                 |
|                                           | 4  | ประสานงาน และแก้ไขข้อขัดแย้งของแบบ และวิธีการก่อสร้างระหว่างบริษัทผู้รับเหมาในงานต่าง ๆ<br>เพื่อให้สามารถทำงานได้ โดยมีส่วนกระทบในส่วนของคุณภาพงาน และเวลาน้อยที่สุด                                              |
|                                           | 5  | จัดเก็บ และให้ข้อมูลสำหรับการจัดทำและปรับปรุงแผนงานก่อสร้างของโครงการ                                                                                                                                             |
|                                           | 6  | จัดระบบและตรวจสอบความก้าวหน้า อัตราการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา และ Supplier รวมทั้ง<br>พิจารณาปรับปรุงหรือหาวิธีแก้ไขรวมตลอดระยะเวลาก่อสร้าง                                                                      |
|                                           | 7  | ร่วมกับ Manager - Project จัดทำและแก้ไข ปรับปรุงแผนงานก่อสร้างของโครงการ                                                                                                                                          |
|                                           | 8  | ร่วมกับ Manager - Project ในการตรวจสอบหรือจัดทำข้อมูลทางด้านต้นทุนของโครงการ เพื่อ<br>ตรวจสอบการทำงานของผู้รับเหมา และการเตรียมข้อมูลให้กับผู้บริหาร                                                              |
|                                           | 9  | ร่วมกับ Safety Officer ในการดูแล พัฒนา ให้ข้อมูล และควบคุมงานในส่วนความปลอดภัยของ<br>โครงการ                                                                                                                      |
|                                           | 10 | ควบคุมระบบการตรวจสอบงานที่แล้วเสร็จให้เป็นไปตามที่วางแผนอย่างมีประสิทธิภาพ                                                                                                                                        |
|                                           | 11 | ตรวจสอบแก้ไข ปรับปรุงและอนุมัติ Finalization Reports ของบริษัทผู้รับเหมา และ Supplier ใน<br>ส่วนของการตรวจสอบ, Inspection and Test Plan, Defect Work                                                              |
|                                           | 12 | ตรวจสอบ และพิจารณาอนุมัติ Practical Completion Certificate ของบริษัทผู้รับเหมาทุกงาน                                                                                                                              |

|                             |   |   |                                                                                                                     |
|-----------------------------|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| อำนาจหน้าที่<br>(Authority) | : | 1 | อนุมัติ QA/QC Plan ของผู้รับเหมา                                                                                    |
|                             |   | 2 | อนุมัติแผนงานก่อสร้างของผู้รับเหมาที่ไม่มีผลกระทบต่อ Master Schedule                                                |
|                             |   | 3 | อนุมัติ Finalization Reports ของผู้รับเหมา และ Supplier ในส่วนของการตรวจสอบ, Inspection & Test<br>Plan, Defect Work |
|                             |   | 4 | อนุมัติ Practical Completion ของผู้รับเหมาร่วมกับ Manager - Project                                                 |

PROJECT ALLIANCE

ORIGINAL

|                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|                                              | <h2 style="text-align: center;">Job Description</h2>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | JD No. .... ID-OP-04 .....                                         |
|                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | แก้ไขครั้งที่ ..... 04 .....<br>วันที่ประกาศใช้ <b>22 MAR 2025</b> |
| คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่ง:<br>(Qualification)                                                                                | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 อย่างน้อยระดับปริญญาตรีวิศวกรรมโยธา/ เครื่องกล/ ไฟฟ้า/ สุขาภิบาล สถาปัตยกรรม หรือเทคโนโลยีก่อสร้างขึ้นไป หรือมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกร/ สถาปนิก</li> <li>2 มีทักษะ และความรู้ทางด้านการควบคุมการก่อสร้างพอสมควร</li> <li>3 มีประสบการณ์ในงานควบคุมการก่อสร้าง/ ติดตั้งระบบ (รับพิจารณาเป็นพิเศษ)</li> </ol> |                                                                    |
| จัดทำโดย <br>( นางสาวดาวเรือง มณีทอง )       | วันที่ <u>13/05/25</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                    |
| ทบทวนโดย <br>( นายสมพงษ์ สุเมธีวรกร )        | วันที่ <u>13/05/25</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                    |
| อนุมัติโดย <br>( นายไพฑูย์ วงศ์นิธินบุรณ์ ) | วันที่ <u>14/05/68</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                    |

FM-HR-01,11/09/20

